

Föreningen Furuboda med dotterbolag

Revisionsrapport avseende verksamhetsåret 2014

Vi har avslutat revisionen av 2014 års räkenskaper och förvaltning avseende Föreningen Furuboda och dotterbolaget Furuboda Assistans AB. Förutom granskning av bokslutet 2014-12-31 har revisionen även omfattat kontroll av Föreningens och dotterbolagets interna kontroll, organisation och administrativa rutiner samt den löpande redovisningen och förvaltningen.

Särskild rapport har upprättats för dotterbolaget Furuboda Assistans AB.

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att den slutliga årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

Vårt övergripande intryck av föreningens redovisning och rutiner är att det är god ordning och att bokslutet och årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

I samband med vår bokslutsgranskning har vi gjort en del iakttagelser, vilka sammanfattas nedan. De felaktigheter som vi har noterat under bokslutsgranskningen har korrigerats efter hand, varför inga väsentliga anmärkningar föreligger beträffande balans- och resultaträkningen eller årsredovisningen i övrigt.

Granskningen av den löpande redovisningen och förvaltningen

I enlighet med god revisionsmed har vi utfört en granskning och utvärdering av koncernens interna kontroll inom redovisningsområdet i syfte att bestämma utformning och omfattning av vår revision av föreningens räkenskaper per 2014-12-31. Vår granskning av den interna kontrollen har inte inneburit en fullständig genomgång i syfte att kartlägga alla tänkbara kontrollbehov eller att upptäcka oegentligheter. Vår revision har varit inriktad på att identifiera eventuella fel som är av väsentlig betydelse för föreningens redovisning.

Vi har granskat intern kontroll, organisation och rutiner samt den löpande redovisningen och förvaltningen i november 2014 (pm 26 nov 2014).

Noteringar från granskningen av årsredovisningen 2014 och av oss genomförd revision

Allmänt

Föreningen Furuboda är moderförening i en koncern med det helägda dotterföretaget Furuboda Assistans AB.

Omsättning och resultat (föreg års siffror redovisas inom parentes)

Koncernens omsättning uppgår till 178 mkr (169 mkr). Omsättningen har därmed ökat med 5 % (6 %). Ökningen kommer från dotterbolaget, Furuboda Assistans AB, som har ökat sin omsättning med ca 18,3 mkr medan föreningens omsättning har minskat med ca 10 mkr.

Resultat i koncernen efter finansiella poster (inklusive gåvor) uppgår till en vinst om 3 643 tkr. 2013 uppgick motsvarande resultat till 3 048 tkr. Personalkostnaderna står för den största ökningen.

Årets gåvor uppgår till 1 188 tkr (8 221 tkr), således en väsentlig minskning. Utöver årets gåvor har det bildats en stiftelse motsvarande ett testamenterat kapital om 2 075 tkr i givarens namn, *Lars-Erik Widlunds Stiftelse* (reg 2015-01-19). Stiftelsen står under Föreningen förvaltning.

Avkastning på eget kapital uppgår till 7 % (6 %) och på det totala kapitalet 4,3 % (3,9 %).

Balansomslutningen uppgår till 96,6 mkr (94,4 mkr). Soliditeten uppgår till 59 % (61 %) och likviditeten till 117 % (127 %).

Viktigare iakttagelser vid bokslutsgranskningen

De felaktigheter som vi noterat i samband med vår granskning av årsbokslutet har efter samråd med ekonomichef rättats av föreningen innan årsredovisningens färdigställande.

Redovisningsprinciper

Redovisningsprinciperna i den löpande verksamheten är i stort sett oförändrade mot föregående. Största förändringarna är gjorda i den finansiella rapporten (årsredovisningen) för en anpassning till det allmänna rådet BFNAR 2012:1 (K3). Föreningen är tvingad att tillämpa detta regelverk eftersom den per definition är ett stort företag.

Föreningen har under året delat in byggnaderna i olika komponenter beroende på olika längd av nyttjande (förbrukning). Avskrivning sker utifrån varje komponents bedömda nyttjandeperiod.

Samtliga fonder har klassificerats efter begreppen *Ändamålsbestämda* (bundet EK) och *ej Ändamålsbestämda* (ingår i balanserad vinst, fritt EK).

Intäktsredovisningen

Följer god redovisningssed. Intäkterna redovisas när de är säkerställda. Intäkter redovisas till verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Bidrag redovisas normalt enligt kontantprincipen. Om ett bidrag avser bestämd tidsperiod periodiseras bidraget över denna period.

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i föreningen. Medlemsavgifter intäktsförs vid inbetalning från medlemmen.

Gåvor i form av kontanter redovisas enligt kontantprincipen. Gåvor som utgörs av annat än kontanta medel värderas till marknadsvärdet vid gåvotillfället med undantag för värdepapper som värderas till 75% av marknadsvärdet vid gåvotillfället. Testamenten och gåvor i form av fastigheter upptas till 75 % av taxeringsvärdet

Avkastning samt realisationsresultat avseende värdepapper och fastigheter som fanns vid årets ingång redovisas som finansiella intäkter/kostnader då de utgör ett resultat från innehavda anläggningstillgångar.

Anläggningsregister

Föreningen saknar ett anläggningsregister där samtliga anläggningstillgångar registreras med en beräknad årlig avskrivning (ekonomisk livslängd). Det är åttonde året som samtliga anskaffningar under året har lagts in i ett anläggningsregister som är kopplat till Navision. Således finns ett anläggningsregister med 2007 - 2014 års anskaffningar. Anskaffningar för tidigare år finns i ett manuellt register som inte är kopplat till Navision. Avskrivningsprinciperna som idag tillämpas avseende inventarier bygger på en översiktlig individuell bedömning, som vi anser vara acceptabel ur revisionssynpunkt.

Avskrivningsprinciper

Det har gjorts en kartläggning av föreningens anläggningstillgångar som därefter har delats upp på olika komponenter. Avskrivningsprinciperna är numera kopplade till komponenter efter nyttjandeperiod.

Vid genomgång har vi funnit denna rimlig att läggas till grund för den årliga avskrivningen. Det har inte lagts in i något systemiserat anläggningsregister utan utgörs av en Excel matris som vi finner väsentlig att årligen uppdatera.

Kundfordringar

Inga reserveringar avseende osäkra fordringar har gjorts, per 2014-12-31 var 182 tkr eller cirka 4 % av kundfordringarna förfallna. Äldre kundfordringar bevakas genom påminnelser och överenskommelse med kund. Med dåliga betalningsuppföljningar är det större risk för kundförluster. Under året har påminnelser skickats minst en gång per månad och fyra nya fall har lämnats vidare till Kronofogdemyndigheten. När inbetalningarna är i fas och dessa är bokförda skrivs en kundreskontra ut. Denna går igenom för att kontrollera om det är några speciella fall som inte ska ha krav eller där eventuella ändringar ska göras. Därefter skickas krav till de som har förfallna fakturor. När 3:e kravet har gått ut tas kontakt med kunden om huruvida man ska gå vidare till Kronofogdemyndigheten. Genom inbetalningskontroll under januari 2015 har vi kunnat bekräfta ca 2 mkr eller 40 % av kundfordringarna.

Saldoförfrågningar har skickats till Folkbildningsrådet (FBR) samt Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM). Svar har erhållits från båda parter vilka har stämts av mot bokföringen, utan anm.

Utbetalningar

Vid styrelsemötet 2013-10-24 beslutade styrelsen att anta en ny attestordning. I likhet med tidigare år kan en utbetalning utföras av en person ensam. Enligt den reviderade attestordningen ska utbetalningsdokument från Internetbanken attesteras av direktor, ekonomichef eller redovisningsansvarig. I den reviderade versionen framgår att någon annan än den som utfört betalningen ska attestera utbetalningsdokumentet. Vår kontroll har i likhet med föregående år utvisat att detta efterlevs.

Årsredovisning och koncernredovisning (K3)

Det är första året som års- och koncernredovisning är upprättade efter den nya normgivningen (K3). Vi finner att den, i dess väsentliga delar, följer regelverket och inte innehåller några väsentliga fel.

Vi har i vår revision till dags datum ej noterat väsentliga avvikelser. Vid slutförandet av revisionen är vår bedömning att vi kommer att lämna en revisionsberättelse som inte innehåller avvikelser mot standardutformningen.

Kristianstad 2015-03-20



Johanna Svensson
Auktoriserad revisor



Margaret Olofsson
Godkänd revisor