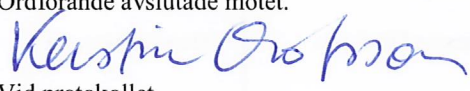
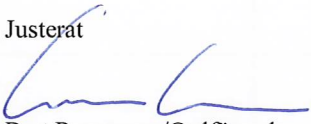
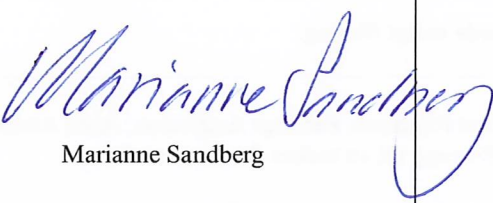


Protokoll

<p>fört vid konstituerande styrelsemöte med styrelsen för Föreningen Furuboda Åhus på Furuboda, söndagen den 20 maj 2018. Närvarande: Turid Apelgårdh, Magnus Tyche, Bert Runesson, Marianne Sandberg, Lotta Hedström Frånvarande: Johan Holgerson, Per-Inge Andersson, Ewa Pihl-Krabbe, Elisabet Svahn. Adjungerade: Jenny Anderberg, Kerstin Olofsson.</p>	
<p>§ 1 Ordföranden Bert Runesson hälsade välkommen och förklarade sammanträdet öppnat.</p>	Mötets öppnande
<p>§2 Till sekreterare för styrelsemötet valdes Kerstin Olofsson.</p>	Val av sekreterare
<p>§ 3 Föreliggande dagordning godkändes.</p>	Godkännande av dagordning
<p>§ 4 Att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll valdes Marianne Sandberg.</p>	Justeringsperson
<p>§ 5 Till vice ordförande fram till årsmötet 2019 valdes Per-Inge Andersson.</p>	Val av vice ordförande
<p>§ 6 Till sekreterare fram till 2019 års konstituerande möte valdes Kerstin Olofsson.</p>	Val av sekreterare
<p>§ 7 Förslag att till styrelsemöten fram till årsmötet 2019 adjungera Jenny Anderberg, Anna Andersson samt representanter från SFHL och SKAF/Vision. Styrelsen beslutade enligt förslag.</p>	Adjungering av ledamöter till styrelsen
<p>§ 8 Förslag att utse Bert Runesson, Per-Inge Andersson, Anna Andersson och Jenny Anderberg två i förening till att teckna föreningens firma. Styrelsen beslutade enligt förslag.</p>	Beslutsärende Firmateckning
<p>§ 9 Förslag att Anna Andersson, Carina Svensson samt Jenny Anderberg ensamma i förening med attestinstruktion avseende utbetalningar till att inneha fullmakt att teckna post och bank Styrelsen beslutade enligt förslag.</p>	Beslutsärende fullmakt post och bank
<p>§ 10 Styrelsen beslutade att omedelbart justera punkterna 8 och 9.</p>	Omedelbar justering

<p style="text-align: center;">§ 11</p> <p>Fastställande av arbetsordning för styrelsen bordläggs till styrelsemöte 2018-06-12.</p>	<p>Arbetsordning för styrelsen</p>
<p style="text-align: center;">§ 12</p> <p>Fastställande av instruktion för rektor/verksamhetschef bordläggs till styrelsemöte 2018-06-12.</p>	<p>Instruktion för rektor/verksamhetschef</p>
<p style="text-align: center;">§ 13</p> <p>Fastställande av attestinstruktion bordläggs till styrelsemöte 2018-06-12.</p>	<p>Attestinstruktion</p>
<p style="text-align: center;">§ 14</p> <p>Handläggning av verksamhetschef/rektors tjänstgöringsvillkor. Styrelsen beslutade att styrelsens ordförande och vice ordförande ansvarar för handläggningen av verksamhetschef/rektors tjänstgöringsvillkor.</p>	<p>Verksamhetschef/rektors tjänstgöringsvillkor</p>
<p style="text-align: center;">§ 15</p> <p>Styrelsen möts nästa gång för strategidag och styrelsemöte 11 och 12 juni på Furuboda Yngsjö. Mötet inleds klockan 12.30 i Strandstugan 11 juni och avslutas klockan 15.00 den 12:e juni</p> <p>Mötesplanen tas upp på nästa styrelsemöte.</p>	<p>Mötesplan 2018</p>
<p style="text-align: center;">§ 16</p> <p>Ordförande avslutade mötet.  Vid protokollet</p> <p>Kerstin Olofsson</p> <p>Justerat</p>  Bert Runesson /Ordförande  Marianne Sandberg	<p>Mötets avslutande</p>